Posteriormente, a través del oficio **R&M-CTO-040-501-2025**, se reiteraron obligaciones claras y exigibles, tales como:

- Dar respuesta a los comunicados emitidos por la interventoría en materia de SST.
- Presentar la reprogramación para la entrega de las hojas de vida del personal administrativo.
- Radicar la Solicitud de Ítems No Previstos No. 2.

No obstante, lo anterior, a la fecha no existe evidencia alguna de cumplimiento, configurándose un incumplimiento grave, continuo y directo de sus obligaciones contractuales, así como una clara desatención a las órdenes impartidas por la interventoría.

En consecuencia, **SE REQUIERE DE MANERA PERENTORIA E IMPRORROGABLE** que, dentro de un término máximo de veinticuatro (24) horas contadas a partir del recibo del presente, se proceda a:

- Disponer en obra la totalidad de materiales necesarios para la ejecución de las actividades programadas.
- Implementar y mantener de manera efectiva las cuadrillas de trabajo requeridas.
- Cumplir integralmente con todos los requerimientos del componente SST, incluyendo la entrega completa de hojas de vida, soportes y planillas del personal.
- Dar respuesta formal y de fondo a la totalidad de los requerimientos previamente emitidos por la interventoría.

Se advierte de manera expresa que el incumplimiento de este requerimiento dará lugar, sin más trámite, a la recomendación inmediata ante la entidad contratante para la imposición de multas, la aplicación de la cláusula penal pecuniaria y/o la declaratoria de incumplimiento contractual, con las consecuencias legales, económicas y administrativas que ello conlleva.

La presente comunicación constituye último requerimiento formal, y su inobservancia será entendida como una renuencia manifiesta al cumplimiento del contrato.

Cordialmente,

MARGARITA GOMEZ GOMEZ
R&M CONSTRUCCIONES E INTERVENTORIAS S.A.S.
Representante Legal
Aprobó: M.G.G
Elaboro: C.E
C.C.// Archivo

Bogotá, 14 de mayo del 2026

R&M-CTO-044-501-2025

Señores:
CONSORCIO CULTURAL LA CANDELARIA
Ing. Víctor Anderson Valbuena Quiroga
Representante legal

REFERENCIA: "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA, AMBIENTAL Y SOCIAL AL CONTRATO DE OBRA PUBLICA RESULTANTE DEL PROCESO DE LICITACION PUBLICA CUYO OBJETO ES EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS BIENES INMUEBLES DE PROPIEDAD O DE TENENCIA DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LA CANDELARIA EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C."

ASUNTO: REQUERIMIENTO CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TECNICAS Y BUENAS PRACTICAS DE INGENIERIA

Respetados ingenieros:

En cumplimiento de sus obligaciones contractuales y bajo los principios de las buenas prácticas de ingeniería, esta Interventoría manifiesta su preocupación tras la visita de verificación técnica realizada en las sedes de **Candelaria** y la **Alcaldía Local**. Durante el recorrido, se identificaron deficiencias técnicas que impiden el aval de los ítems ejecutados y, por consiguiente, su reconocimiento económico. Como se detalla en el registro fotográfico adjunto, se evidencian actividades que no cumplen con las especificaciones del objeto contractual.

Sede Alcaldía Local





descripción: El roblón de la teja se encuentra en contrapendiente

Casa Concordia









Descripción: Al interior de la viga canal se evidencia elementos de fijación en madera, adicional existen láminas de anclaje que estética y funcionalmente no cumplen con lo solicitado

por lo anterior se solicita en el menor tiempo posible, atender de manera efectiva las observaciones realizadas en aras de cumplir con lo requerido en cada una de las sedes.

Cordialmente,

MARGARITA GOMEZ GOMEZ
R&M CONSTRUCCIONES E INTERVENTORIAS S.A.S.
Representante Legal
Aprobó: M.G.G
Elaboro: C.E
C.C.// Archivo

Bogotá, 22 de mayo del 2026

R&M-CTO-046-501-2025

Señores:
CONSORCIO CULTURAL LA CANDELARIA
Ing. Víctor Anderson Valbuena Quiroga
Representante legal

REFERENCIA: "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA, AMBIENTAL Y SOCIAL AL CONTRATO DE OBRA PUBLICA RESULTANTE DEL PROCESO DE LICITACION PUBLICA CUYO OBJETO ES EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS BIENES INMUEBLES DE PROPIEDAD O DE TENENCIA DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LA CANDELARIA EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C."

ASUNTO: RESPUESTA COMUNICADO CON-FDLC-COP-458-2025-MANT FDLC-2026-OBR-029

Respetados ingenieros:

En relación con el punto 2 del oficio allegado, nos permitimos dar respuesta en los siguientes términos, de manera clara, detallada y conforme a las manifestaciones y argumentos expuestos por ustedes en su comunicación:

REFERENTE A LAS OBLIGACIONES DE CARÁCTER TECNICO.

-Diagnostico

> este periodo, comprendido entre el 02 de febrero y el 01 de marzo de 2026, se realizó un levantamiento técnico detallado que derivó en un informe de diagnóstico. En dicho documento se advirtió la necesidad técnica de incluir actividades complementarias no previstas inicialmente, las cuales resultan esenciales para la integridad de las intervenciones, concluido este proceso y sentadas las bases de los requerimientos adicionales, se procedió a dar inicio formal a la etapa de obra del contrato mencionado teniendo en cuenta que se ha adjudicado para intervención un 44.99% del contrato y el 55.1.% no está entregado para intervención lo cual acarrea una afectación en el plazo contractual.

Dentro del recorrido iniciar efectuado contratista, interventoría y Fondo de Desarrollo local de la Candelaria el 28 de enero del 2026 se establecieron por Sede las necesidades generales y particulares las cuales debieron haber quedado en el diagnostico entregado por las partes un mes posteriores a la suscripción del acta e inicio; ahora bien en dicho presupuesto se reflejaron las actividades representativas que corresponder al 44.99% con usted lo menciona, NO QUERIENDO DECIR CON ELLO que las actividades secundarias no debieren incorporarse dentro del balance general; las cuales no siendo menos importantes podrían corresponder al 50% restante de acuerdo a lo conversado previamente con el Director de Obra, en aras de proceder de manera inmediata con la ejecución de obra civil, adicionalmente el documento denominado como diagnostico estaría siendo objeto de INCUMPLIMIENTO por parte del contratista toda vez que no dio muestra del alcance real del contrato y de los ítems mencionados por el fondo en la visita preliminar.

-No previstos

Así mismo, nos permitimos mencionar que luego de realizar el proceso de diagnóstico, cuyo tiempo de duración fue de aproximadamente 1 mes, resultaron actividades nuevas que, por requerimientos o ajustes a proceso constructivos según hallazgos encontrados en el inicio de las labores, debieron ser atendidos mediante el procedimiento de No Previstos. Estas 24 actividades nuevas, fueron aprobadas mediante Acta No.01 DE APROBACIÓN DE ACTIVIDADES NO PREVISTAS DEL CONTRATO No. FDLC-COP-458-2025 del 31 de marzo de 2026.

Carrera 61 No. 100-68 – Bogotá D.C.
Tel. 3123034542 – 3125685505 – (601) 3004708
Mail: consorcioculturallacandelaria@gmail.com

CONSORCIO CULTURAL
LA CANDELARIA
NIT 902.016.843-4

Se evidencia la redistribución presupuestal y por consiguiente, la afectación a la programación inicial derivada de la adición de estas 24 actividades No Previstas. Allí se define el porcentaje del presupuesto destinado a estas actividades adicionales y muestra sedes que requieren una mayor atención por su compromiso presupuestal y financiero, si se quiere medir el avance de esta manera. Es importante aclarar, que este Consorcio requiere la autorización para iniciar los trabajos en las sedes de Santa Bárbara y Egipto, pues el no ingreso a estos espacios, afectan el avance en un 34%.

Tal y como consorcio cultural menciona en su aparte posterior al proceso de diagnóstico se estableció la pertinencia de la presentación de APU-NP documentos que fueron remitidos por el contratista en **DEBIDA FORMA** solo hasta el 31 de marzo del 2026, fecha en el que se dio aprobación por parte del supervisión mediante acta de fijación de precios; referente al aval para dar inicio de nuevos frentes de obra hasta tanto se culmine con las actividades que se encuentran en ejecución y que posterior a **DOS(2) MESES DE INTERVENCION** no han podido ser entregadas en debida forma.

Avance de Obra:





Visita 14 de mayo del 2026





Visita el 22 de mayo del 2026

Tal y como se evidencia en el registro fotográfico NO solo en casa Belen el avance a la fecha no está de acuerdo al % programado, teniendo un 6.45% de atraso siendo este objeto de incumplimiento por parte de esta interventoría; el día 25 de mayo se efectuará seguimiento a dicho porcentaje y allí de evidenciar o no a la entidad el inicio de un proceso por presunto incumplimiento

REFERENTE AL PERSONAL MINIMO DE OBRA Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

1. A través de su oficio manifiestan expresamente lo siguiente:

> Aclaramos que, el personal se encuentra vinculado al contrato y en ejecución de las obras en los frentes asignados a la fecha, respetuosamente solicitamos se indique el soporte contractual específico que establece la necesidad de aprobación previa del personal adicional dispuesto por el contratista, teniendo en cuenta que, conforme a los documentos del proceso, el personal mínimo habilitante corresponde únicamente al Director de Obra y Residente de Obra.

Frente a su solicitud, es importante precisar que esta interventoría no está exigiendo la "aprobación previa de personal adicional" como una condición autónoma o extra contractual distinta a las obligaciones pactadas, sino que está ejerciendo las labores de verificación, seguimiento y control propias de la ejecución contractual respecto del personal y recursos que el mismo contratista incluyó dentro de su propuesta y de los Análisis de Precios Unitarios (APU) que hacen parte integral del contrato.

Debe tenerse presente que los AIU forman parte integral de la oferta aceptada y del equilibrio económico del contrato, razón por la cual los componentes allí relacionados no constituyen simples referencias informativas, sino recursos y costos asociados directamente a la ejecución de las actividades contratadas. Si bien es cierto que dentro del anexo técnico se estableció expresamente la exigencia de determinados cargos relacionados con el Director de Obra y el Residente de Obra, ello no significa, bajo ninguna circunstancia, que el contratista pueda desconocer, omitir o contrariar las obligaciones, compromisos técnicos y operativos que fueron ofertados dentro de su propuesta económica y técnica, particularmente aquellos contenidos en los respectivos APU.

En consecuencia, cuando dentro de dichos AIU se incorporan profesionales, técnicos o personal especializado para determinados componentes de obra, esta interventoría se encuentra facultada y obligada a verificar que dichos perfiles efectivamente correspondan a personal idóneo y suficiente para desarrollar las actividades ofertadas.

Frente a su solicitud de indicar el soporte contractual específico relacionado con la necesidad de aportar los soportes del personal dispuesto para la ejecución contractual, nos permitimos precisar que dicha solicitud encuentra fundamento en las obligaciones generales de su contrato señaladas en la CLAUSULA 9, particularmente en los siguientes ítems:

> *3. Facilitar la labor de seguimiento y control que realiza el interventor, atendiendo y dando respuesta oportuna a las observaciones o requerimientos que se realicen.*
>
> *4. Disponer del personal idóneo, así como de los recursos logísticos, materiales y/o equipos necesarios para desarrollar el contrato dentro de la oportunidad y con la calidad establecidos."*
>
> *8. Aportar todo su conocimiento y experiencia para desarrollar adecuadamente el objeto del contrato de conformidad con lo requerido por la Entidad Estatal.*
>
> *12. Reportar la información relacionada con la ejecución del contrato o que tenga incidencia en ella cuando sea requerida por la Entidad.*

Si el contratista incorporó dentro de su oferta determinados perfiles profesionales, costos asociados y personal especializado para la ejecución de actividades específicas, dichos ofrecimientos adquieren carácter vinculante y pueden ser objeto de verificación por parte de la interventoría, en virtud de las funciones de seguimiento técnico y control contractual previstas en la Ley 1474 de 2011.

Lo anterior cobra especial relevancia teniendo en cuenta que los valores que serán reconocidos y pagados al contratista corresponden precisamente a los costos y recursos desglosados y ofertados por ustedes dentro de sus APU, razón por la cual esta interventoría tiene la obligación contractual, técnica y administrativa de verificar que los recursos humanos ofertados efectivamente correspondan a personal idóneo y suficiente para desarrollar cada componente de la obra conforme a lo pactado.

1. De acuerdo con su manifestación de:

Respecto de la vinculación de los profesionales anteriormente relacionados, es importante precisar que, de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico del proceso, el personal mínimo obligatorio para la ejecución del contrato corresponde exclusivamente a los cargos de Director de Obra y Residente de Obra.

En este sentido, los perfiles aquí presentados no hacen parte del personal mínimo exigido en los pliegos de condiciones, sino que corresponden a personal adicional dispuesto por el contratista "motu proprio" para fortalecer la adecuada ejecución del objeto contractual y que no requiere autorización de la interventoría.

Así mismo, en la página 34 numeral 8.1 PERSONAL CLAVE del capítulo referente a INFORMACIÓN SOBRE EL PERSONAL PROGFESIONAL del Anexo Técnico, *"El personal relacionado anteriormente, corresponde al operacional y profesional mínimo necesario para la ejecución del proyecto. Si el Contratista, subcontrata personal adicional, este correrá por su cuenta y estará a su cargo en cuanto a pagos y demás pagos, es decir no habrá relación laboral con el FDLC, ya que la Entidad en la etapa de planeación estableció el personal profesional y operacional mínimo requerido para el cumplimiento del Contrato."*

En primer lugar, como ya se mencionó, esta interventoría no desconoce que el Anexo Técnico estableció como personal mínimo obligatorio para efectos habilitantes los cargos de Director de Obra y Residente de Obra. No obstante, su interpretación según la cual ello excluye cualquier facultad de verificación y control respecto del demás personal incorporado por el contratista resulta jurídicamente improcedente y contraria a los principios que rigen la ejecución contractual estatal.

El aparte del numeral 8.1 del Anexo Técnico citado por ustedes únicamente establece que el personal adicional dispuesto por el contratista será asumido bajo su exclusiva responsabilidad y costo, así como que dicho personal no genera vínculo laboral alguno con el FDLC. Sin embargo, en ninguna parte, dicha disposición limita, restringe o elimina las funciones legales y contractuales de seguimiento, control y verificación que le corresponden a la interventoría respecto de los recursos humanos, técnicos y operativos efectivamente utilizados en la ejecución del contrato.

Pretender interpretar dicha disposición como una prohibición para que la interventoría verifique el personal que efectivamente participa en la ejecución contractual constituye una lectura parcial, aislada y descontextualizada de los documentos del proceso contractual. No resulta jurídicamente coherente señalar que los profesionales relacionados fueron incorporados "motu proprio", es decir, por mera liberalidad o voluntad propia del contratista, cuando dichos perfiles fueron expresamente incluidos y costados por ustedes dentro de los componentes asociados, dichos profesionales no pueden ser posteriormente desconocidos como si se tratara de apoyos informales o ajenos a la estructura contractual, toda vez que hacen parte integral de la propuesta técnica y económica presentada por el contratista y, por ende, son plenamente susceptibles de seguimiento por parte de la interventoría en ejercicio de las funciones previstas en el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011.

Lo anterior adquiere aún mayor relevancia al evidenciarse que algunos de los profesionales reportados presentan simultáneamente vinculaciones con otros consorcios y contratos, situación que legítimamente obliga a esta interventoría a verificar su disponibilidad efectiva, capacidad operativa y real participación dentro del presente contrato, en cumplimiento de sus funciones de vigilancia y control.

Resulta improcedente pretender sustraer de verificación al personal profesional efectivamente incorporado dentro de la ejecución contractual y de la estructura de costos ofertada, bajo el argumento de no corresponder al "personal mínimo habilitante", pues ello desconoce que las obligaciones del contratista NO se limitan exclusivamente a los requisitos habilitantes del proceso de selección, sino también al cumplimiento integral de las condiciones técnicas, operativas y económicas ofrecidas dentro de su propuesta y reflejadas en los componentes que hacen parte integral del AIU .

Adicionalmente, conforme a lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993, los consorcios y uniones temporales constituyen estructuras plurales INDEPENDIENTES para efectos de la contratación estatal, razón por la cual cada estructura contractual debe acreditar de manera autónoma el cumplimiento de sus obligaciones laborales y aportes al Sistema de Seguridad Social Integral respecto del personal dispuesto para la ejecución del contrato correspondiente.

Pretender acreditar ante esta interventoría la vinculación y disponibilidad del personal profesional del presente contrato mediante planillas de seguridad social y soportes de afiliación correspondientes a otros contratos o consorcios distintos, desconoce la independencia jurídica y contractual de cada estructura plural prevista en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993. En efecto, no resulta lógica ni legalmente admisible que profesionales reportados para la ejecución del presente contrato aparezcan afiliados y vinculados operacionalmente a otra estructura contractual diferente, y con ello pretender acreditar cumplimiento frente al presente contrato.

2. Frente a:

> Establece expresamente que el personal adicional que el contratista disponga será asumido bajo su responsabilidad, y realizar la exigencia de perfiles profesionales no descritos en los estudios previos ni en los anexos técnicos, ni en la minuta contractua comporta una modificación del contrato por parte de la interventoría sin que esta tenga facultad para hacerlo, adicional a que dicha situación, es decir, la inclusión de unos perfiles profesionales adicionales conlleva un costo adicional que no prevé el contrato, y en consecuencia la forma de tramitarlo será a través de la inclusión de no previstos.

La interventoría no está modificando el contrato, ni imponiendo nuevas obligaciones contractuales, ni generando costos adicionales o actividades no previstas, como erradamente se pretende afirmar en su comunicación. Por el contrario, lo que esta interventoría está requiriendo corresponde exclusivamente a la verificación del personal profesional que el mismo contratista decidió incorporar dentro de su AIU, la ejecución de componentes específicos de obra.

En consecuencia, resulta contradictorio que ahora se pretenda sostener que la verificación de dichos perfiles constituye una modificación contractual o un supuesto "no previsto", cuando fue el propio contratista quien voluntariamente incluyó tales profesionales dentro de la estructura técnica y económica de su propuesta. Y en cierta medida fue lo que oferto en su etapa de contratación.

3. Ahora bien, de acuerdo a esta manifestación:

> Téngase en cuenta que el desglose del AIU no significa la inclusión de perfiles profesionales específicos sino la destinación de un recurso para la atención de esos componentes, atención que al analizarla no es consecuente con las exigencias de la interventoría frente a la dedicación de un personal profesional con exclusividad al contrato que nos ocupa, y en consecuencia los derechos que corresponden al contratista en relación con la disposición del personal que requiere para el cumplimiento de ese desglose del AIU no se limita a los alcances del contrato en ejecución, sino que por el contrario nos permite realizar movimientos internos que permiten garantizar la ejecución de ese porcentaje destinado a esas áreas sin incurrir en costos adicionales que no han sido reconocidos por la entidad.

Bajo ninguna circunstancia, y en ningún momento se ha exigido exclusividad absoluta del personal profesional adicional ni se está limitando la facultad administrativa y operativa del contratista para organizar internamente sus recursos humanos. Dicha facultad de organización interna no elimina ni restringe las funciones de seguimiento que nos atañan.

El hecho de que el contratista tenga libertad para administrar internamente sus recursos no lo exonera de acreditar ante la interventoría que el personal reportado para la ejecución contractual efectivamente cuenta con disponibilidad, participación y relación verificable con el presente contrato, particularmente cuando dichos profesionales fueron incorporados dentro de la estructura técnica y económica ofertada por ustedes y serán soporte de los costos reconocidos en ejecución contractual.

En efecto, dentro del AIU allegado por el contratista se relacionan de manera clara y específica perfiles correspondientes a PROFESIONAL AMBIENTAL, PROFESIONAL SST y PROFESIONAL SOCIAL, estableciendo para cada uno dedicación mensual, duración y tarifa económica específica, situación que demuestra que dichos recursos humanos fueron contemplados y presupuestados.

COMPONTE A. PERSONAL										
EJECUCIÓN DE OBRAS										
	ÍTEMS	CODIGO	UN.	CAT	CANT	DEDIC H/MES	DURACION	TARIFA	F.P	TOTAL ACTIVIDAD
1	PROFESIONAL AMBIENTAL	9114	MES	8	1,00	0,20	6,00	$ 5.200.000	1,5800	$ 9.859.200,0
2	PROFESIONAL SST	9114	MES	8	1,00	0,20	6,00	$ 5.200.000	1,5800	$ 9.859.200,0
								SUBTOTAL COMPONENTE A		$ 19.718.400,0

EJECUCIÓN DE OBRAS										
	ÍTEMS	CODIGO	UN.	CAT	CANT	DEDIC H/MES	DURACION	TARIFA	F.P	TOTAL ACTIVIDAD
1	PROFESIONAL SOCIAL	9114	MES	8	1,00	0,20	1,00	$ 5.200.000	1,5800	$ 1.643.200,0
								SUBTOTAL COMPONENTE A		$ 9.859.200,0

Tal y como se evidencia en el AIU presentado por el propio contratista, los perfiles profesionales anteriormente relacionados no corresponden a referencias generales o indeterminadas dentro del componente administrativo, sino a recursos humanos plenamente identificables, cuantificados y económicamente incorporados dentro de la estructura de costos ofertada para la ejecución contractual.

Una vez el contratista presentó su oferta y aceptó las condiciones económicas del proceso, incluyendo el reconocimiento específico de dichos perfiles profesionales, se entiende que asumió la obligación de disponer del personal necesario para ejecutar las actividades asociadas a los componentes ambiental, social y SST contemplados contractualmente.

No es procedente pretender recibir el reconocimiento económico de unos componentes específicos y posteriormente desconocer la obligación operativa y técnica asociada a los mismos, bajo el argumento de que dichos perfiles no fueron incluidos dentro del personal mínimo habilitante del proceso.

En consecuencia, esta Interventoría considera que los profesionales ambientales, SST y social sí hacen parte de las obligaciones operativas derivadas de la ejecución contractual y, por tanto, su disposición no puede entenderse como una simple iniciativa voluntaria del contratista, sino como parte integral de las condiciones técnicas y económicas aceptadas dentro del contrato.

4. Ahora bien, frente a la seguridad social aportada de los profesionales que se pretenden acreditar para los componentes.

   - En relación con los demás profesionales VALENTINA RODRIGUEZ, NICOLÁS PARRA y ANYI ESCOBAR, su vinculación obedece a decisiones autónomas del contratista en la conformación de su equipo de apoyo, sin que exista restricción normativa que impida su participación por estar vinculados a otros proyectos, siempre que no se afecte la disponibilidad requerida.

Su afirmación según la cual "no existe restricción normativa que impida su participación por estar vinculados a otros proyectos", esta interventoría considera necesario precisar que el requerimiento efectuado no se fundamenta en una supuesta prohibición absoluta de participación simultánea en otros contratos, sino en la necesidad legal y contractual de verificar la disponibilidad real, dedicación efectiva y trazabilidad del personal profesional reportado para la ejecución.

Si bien es cierto que, conforme al porcentaje de dedicación ofertado del 20% para cada uno de estos profesionales, y que no excede un 100% de dedicación y participación pues así mismo pueden participar simultáneamente en otros proyectos, y ello no exonera al contratista de acreditar su vinculación al presente contrato. En consecuencia, si dichos profesionales hacen parte de la estructura técnica y económica del presente proyecto y están siendo remunerados con cargo al mismo, los soportes de afiliación y seguridad social deben corresponder al consorcio ejecutor del presente contrato, independientemente de que los profesionales tengan otras vinculaciones adicionales, situación que no es objeto de discusión por parte de esta interventoría.

De acuerdo a la CLÁUSULA 9. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA, en su literal 10, se expresa que:

> *10. Realizar todos los pagos de honorarios y/o salarios, parafiscales e indemnizaciones a que haya lugar e igualmente dar cumplimiento a las normas de afiliación y pago de seguridad social integral (salud, pensiones y riesgos), que le correspondan de acuerdo con el personal que llegare a emplear en la ejecución del Contrato, en las cuantías establecidas por la ley y oportunamente. Deberá demostrar, cuando sea requerido por la Entidad, el aporte a los sistemas de seguridad social integral y parafiscal (artículo 50 Ley 789 de 2002) que le corresponda.*

En ese orden de ideas, corresponde al contratista acreditar el cumplimiento de las obligaciones de seguridad social respecto de ese personal dentro de la ejecución contractual objeto de seguimiento, no siendo suficiente aportar planillas correspondientes exclusivamente a otros contratos o estructuras consorciales ajenas al presente contrato.

Para finalizar, esta interventoría se permite reiterar que en ningún momento se ha pretendido modificar las condiciones contractuales, imponer obligaciones nuevas, exigir perfiles adicionales no previstos o incorporar requisitos distintos a los establecidos dentro del proceso contractual, como erradamente lo ha querido hacer ver el contratista a lo largo de sus diferentes comunicaciones.

En efecto, la CLÁUSULA 10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA establece expresamente en su numeral 1 la obligación de:

1. Cumplir con las condiciones establecidas en los documentos del proceso de contratación (Anexo 1- Anexo Técnico. Estudios Previos, Matriz de Riesgo, Documento Base, Pliego de Condiciones, Propuesta y demás documentos del proceso), objeto, alcance y obligaciones en las condiciones de calidad y oportunidad.

Igualmente, el numeral 3 dispone el deber de:

3. Cumplir con los ofrecimientos hechos en la propuesta.

Y a su vez, el numeral 7 establece la obligación de:

7. Suministrar, disponer y mantener durante la ejecución del contrato, el personal mínimo requerido, equipo y personal técnico necesario, calificado y capacitado para desarrollar cada una de las diferentes actividades que involucre el contrato. Cuando el contratista requiera cambio de personal, el mismo deberá ser avalado por la supervisión del contrato, verificando que el nuevo personal propuesto tenga el mismo o mejor perfil en términos académicos y de experiencia, en consonancia con lo solicitado en los estudios previos y pliegos de condiciones.

En ese orden de ideas, se trata de obligaciones claras, expresas y contractualmente vinculantes, las cuales se encuentran plenamente establecidas dentro del contrato y de los documentos que hacen parte integral del mismo, razón por la cual los requerimientos efectuados por esta interventoría no corresponden a exigencias nuevas, caprichosas o adicionadas unilateralmente, sino al legítimo ejercicio de nuestras funciones.

De igual manera, el hecho de que la norma o el contrato no establezcan de manera literal y taxativa cada supuesto particular relacionado con la acreditación documental del personal profesional no exonera al contratista del cumplimiento integral de las obligaciones derivadas de la ejecución contractual, ni puede utilizarse como argumento para desconocer los principios de responsabilidad, buena fe y cumplimiento contractual previstos en los artículos 4 y 5 de la Ley 80 de 1993.

En consecuencia, esta interventoría deja expresa constancia de que los requerimientos realizados han sido reiterativos debido a la negativa persistente del contratista de allegar la documentación solicitada, pese a los múltiples requerimientos efectuados en el mismo sentido. Por lo tanto, esta interventoría no continuará en discusiones reiterativas frente a solicitudes que ya han sido suficientemente sustentadas jurídica, técnica y contractualmente, salvo las directrices, interpretaciones o lineamientos que eventualmente imparta la Entidad contratante frente a la presente controversia.

En ese sentido, y con el fin de garantizar absoluta transparencia y seguridad jurídica dentro de la ejecución contractual, la presente situación será puesta en conocimiento de la Entidad para que, en el marco de sus competencias, emita el respectivo concepto y determine las directrices bajo las cuales deben acreditarse y verificarse las condiciones relacionadas con el personal profesional incorporado dentro de la ejecución contractual y la estructura económica ofertada.

Finalmente, esta interventoría deja constancia que la falta de acreditación suficiente respecto del personal profesional relacionado dentro de la ejecución contractual, así como la ausencia de soportes válidos que permitan verificar su efectiva vinculación, disponibilidad y trazabilidad frente al presente contrato, podrá incidir en las validaciones técnicas, administrativas y financieras correspondientes, incluyendo lo relacionado con el reconocimiento económico y pago de los componentes asociados dentro de la ejecución contractual. Así mismo,

la conducta reiterativa del contratista frente al incumplimiento de los requerimientos efectuados por la interventoría podrá constituir un presunto incumplimiento de obligaciones contractuales, situación que será puesta en conocimiento de la Entidad para lo de su competencia.

Cordialmente,

MARGARITA GOMEZ GOMEZ
R&M CONSTRUCCIONES E INTERVENTORIAS S.A.S.
Representante Legal
Aprobó: M.G.G
Elaboro: C.E
C.C.// Archivo

Bogotá, 22 de mayo del 2026

R&M-CTO-047-501-2025

Señores:
CONSORCIO CULTURAL LA CANDELARIA
Ing. Víctor Anderson Valbuena Quiroga
Representante legal

REFERENCIA: "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA, AMBIENTAL Y SOCIAL AL CONTRATO DE OBRA PUBLICA RESULTANTE DEL PROCESO DE LICITACION PUBLICA CUYO OBJETO ES EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS BIENES INMUEBLES DE PROPIEDAD O DE TENENCIA DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LA CANDELARIA EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C."

ASUNTO: RESPUESTA COMUNICADO CON-FDLC-COP-458-2025-MANT FDLC-2026-OBR-0309

Respetados ingenieros:

En respuestas al comunicado del asunto nos permitimos remitir APU-NP con las observaciones que corresponden en el documento PDF.

Cordialmente,

MARGARITA GOMEZ GOMEZ
R&M CONSTRUCCIONES E INTERVENTORIAS S.A.S.
Representante Legal
Aprobó: M.G.G
Elaboro: C.G
C.C.// Archivo

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Objeto de la reunión:	comité de obra # 14.
Fecha:	13/05/26.
Lugar:	Alcaldía la candelaria
Dependencia:	
Hora de inicio:	
Hora de finalización:	
Nombre del Responsable:	Duvan Tomayo
Modalidad:	Presencial X / Virtual / Telefónica / Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	35331455	Adnoni Gutierrez.	RyM	Intelcontrol												
CC	1015395116	Juan Morales	—	FDLC	Infraestruct			X						X	Juan.morales@gobierno...	
CC	1014188841	Julian Jimenez	—	FDLC	Infraestructura.			X						X	Julian.jimenez@gob...	
CC	1022325648	JHON JAIRO CASTRO	—	FDLC	Infraestructura			X						X	Jhon.castro@gobiernobogota	
CC	7176944	Orlando Pulido	CCC	CCC	Contratista		X	X							[illegible]	
CC	1010134671	Nicolas Parr.	Cristobal Colon Candelaria.		Contratista			X								
CC	88246[illegible]	JAIR CARRILLO	CONTRATIS	CULTURA	"			X								
CC	1020773471	Nicolas Padrón Bustos	Contratista	Cultura Ciudadana	Contratista			X							nicolas.padron@...gmail.com	
CC	1020830055	DUVAN TOMAYO	Interventoría	RyM Construcciones	Interventoría			X						X		Duvan Tomayo

CONSENTIMIENTO: Quien suscribe este documento, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada en forma completa, veraz, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que constituyen actividades de tratamiento de sus datos personales: recibir esta información, usarla para las finalidades propias de la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, entre ellas: [illegible] y en [illegible] de atención en [illegible] Asimismo, que sus datos proporcionados serán el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, o solicitar prueba de este consentimiento, o solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, o presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el mal tratamiento de los datos personales, o revocar este consentimiento o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera autorizo que los datos aquí consignados sean usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver S.V.A.D.E.S Manual de Atención Diferencial e Interseccional para personas con discapacidad, disponible en: [illegible] para poblaciones por sus [illegible]

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 2:20 Pm se da por iniciado el comité de obra #14, se da lectura de los compromisos pactados en en comité anterior.

La supervisión manifiesta su preocupación respecto a la ejecución actual del contrato, dado su llamado de atención al contratista de obra, teniendo en cuenta que no han sido analizado el alcance real del contrato.

La interventoría de igual forma manifiesta que se han enviado incumplimiento al contratista de obra por temas SST y de avance de obra y que a la fecha no se han enviado.
por otro lado el contratista manifiesta y se excusa por los atrasos evidenciados y se compromete a realizar los avances necesarios para cumplir con los plazos contractuales.

La entidad no permitira la intervención de casa egipto y cerro santa barbara, hasta que se vea el avance necesario y se cumplimiento con el personal necesario.

La supervisión solicita la pieyuro del balance final del contrato y presupuesto.
El contratista remitio el dia de hoy la solicitud de items no previstos y obra, enviado por parte de interventoría.
El contratista remitio el dia de hoy fichas tecnicas de los aparatos sanitarios.
La supervisión solicita la fecha clara de la entrega del piso hidraulico. la interventoria solicita plan de trabajo especifico para la zona de trabajo de la oficina de infraestructura.

para el reporte de esta semana #14. se tiene un programado acumulado del 22.99%. vs un ejecutado del 18,50 %. Teniendo un atraso del 4.43%
se realiza por parte del contratista, supervisión e interventoria el alcance faltante de la fase

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Entrega del complemento de diagnostico, presupuesto y programación	contratista	20/05/26.
2	Respuesta a los incumplimientos	contratista	14/05/26
3.	hojas de vida ajustadas administrativos.	contratista	15/05/26.
4.	Plan de trabajo de oficina infraestructura	contratista	15/05/26
5.	Plan de contingencia de las redes	contratista	20/05/26

NOTA 1: En caso de no ser posible cumplir el presente acuerdo el responsable asignado por los participantes de la reunión, deberá informar con suficiente
NOTA 2: Agregar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Para los cachapas en muros se instala en manera lineal y el nivel será el que se tenga la viga inferior.

Para concordia se puede dar inicio con las actividades en los baños pero se aclara que se debe trabajar una sola zona.

Siendo las 4:40 pm se da por terminada el comité de obra # 14.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de no ser una reunión virtual se puede anexar el registro de asistencia generado por los colaboradores de constructora y colaboradores con proyectos Especiales.

NOTA 2: Agregar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F023
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión: Comité seguimiento # 15.

Fecha: 20 Mayo del 2026.

Lugar: Alcaldía Local Candelaria.

Dependencia:

Hora de inicio: _____

Hora de finalización: _____

Nombre del Responsable: Adriana M Gutierrez.

Modalidad: Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	7176944	Orlando A. Pulido	Consorcio Cultura La Candelaria	Contratista	Contratista			X							pulidoorg@gmail.com	
CC	1020775471	Nicolás Pachón Bastos	Consorcio Col. La Candelaria	Contratista	Contratista			X							nicolas.pachon325@gmail	
CC	1022325619	JHON JAIRO CRISPIN	FDLC	Fondo Local	Infraestructura			X						X	jhon.crispin@gobiernobogota.gov.co	
CC	1015395116	Jhon Morales	FDLC	Fondo Local	Ingenieros			X						X	jhon.morales@gobiernobogota.	
CC	1018451427	Nicolas Pad.	La Candelaria	Contratista	Contratista			X								Nicolas Pad.
CC	35537455	Adriana M Gutierrez.	Particular	Interventoria	Interventoria			X								

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier cambio o rectificación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3358000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el mal tratamiento de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gris.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se realiza comité de seguimiento técnico y administrativo al contrato de obra del , dando las se da inicio al comité H. verificando los compromisos del comité anterior así.

- Respuesta Incumplimiento = Mediante comunicado se dio rspta por parte del contratista; documento que esta en verificación del componente jurídico de la interventoría para darle rspta.
- Entrega diagnostico presupuesto programación = A la fecha no se da rspta por parte del contratista; no se da fecha de entrega a los documentos pendientes
- Hoja de vida contratista = Remitido por contratista para verificación de la interventoría
- Plan de trabajo optimo de Interventoría = Se remitio por contratista el 19 de mayo del 2026 para verificación de interventoría mas sin embargo se evidencia por interventoría que no se da aval de inicio hasta tanto se evidencie en los frentes de obra cuenta significativo.
- Plan de Contingencia = No se remitio por parte del contratista se reitera la importancia de contar con los documentos y plan de acción de los trabajos en cada frente.

Verificación por frente:=

- Buenos aires = Se evidencia avance en excavaciones, recuperación de vigas; se solicita a contratista fecha de entrega de las actividades adelantadas, se continua evidenciando incumplimiento en la programación de obra y las actividades relacionadas a la fecha; pendiente redes electricas, ~~tierra~~ en división en acero, cielo raso. etc
- Casa Concordia = Se reitera incumplimiento a la cual ya que no cumple con la especificación técnica requerida

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Respuesta Incumplimiento	Interventoría	
2	Programacion Presupuesto — Plan de Contingencia.	Contratista	Pendiente.
3	Verificación Hoja de vida contratista	Interventoría	22-05-2026.
4	Fichas tecnicas apuntes sanitarios	Contratista.	19-05-2026.
5	Respuesta comunicado de NP- remitidos Contratista	Interventoría	22-05-2026.
6	No pavolo Faltante	Contratista	20-05-2026.

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

- Casa Belen = No se ha dado inicio a la instalación de teja se reitera incumplimiento a la actividad y no se da inicio después de la pigmentación de obra,
- JAL = se evidencia avance en entrega de bases de funciones; se solicita a contratista tener entrega completa el 21 Mayo del 2026. = El día lunes ya no tendremos que realizar actividades
- A la fecha del presente corte se evidencia un % ejecutado de 30.03% vs ejecutado del 23.09% con atraso del -6.94%. se reitera al contratista la necesidad de plan de contingencia
- Se reitera la visita contractual el viernes 29 de Mayo del 2026 - 8:00am Casa Belen.
- Se reitera necesidad de dar cumplimiento a las obligaciones contractuales en materia de documentos de personal y maquinaria de personal operativo así como dar cumplimiento al porcentaje de mano de obra de la localidad según anexo técnico y contrato.

Buses Alcaldía = se reciben por contratista que están en fabricación de chasises de buses; se solicita por favor tener en cuenta la modulación frente a las talanqueras de los hombros.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
7	Terminación actividades de la JAL	Contratista.	21-05-2026.
8	Casa Belen terminación cubierta	Contratista	
9	Planillas personal social	Contratista	19-05-2026.
10	Visita casa Belen contractual	Contratista	20-05-2026

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que manejen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:	Comité Seguimiento #16.
Fecha:	26 Mayo del 2026.
Lugar:	Alcaldía Local - Recinto total de los frentes de obra
Dependencia:	
Hora de inicio:	2:15
Hora de finalización:	4:40.
Modalidad:	___ Presencial ___ Virtual ___ Telefónica ___ Mixta
Nombre del Responsable:	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1015345116	Jhon Morales	—	FDLC	Infraestructura			x						+	Jhon.morales@gobiernobogota.gov	
CC	79985521	Jeasson Alvarado		Ry M	Interventoria			x							alvarado1ferney0salcedo@gmail.com	
CC	1.014.296820	Erika Carolina Garay	—	Ry m	Interventoria			x							erikacgcastro@gmail.com	
CC	71769 44	Orlando A. Polido A	-	Consorcio Cultural la Candelaria	Contratista			x							consorciocultural la candelaria	
CC	1020775471	Nicolas Pachón Bostos		Consorcio Cultural Candelaria	Contratista			x							nicolas.pachon328@gmail.com	
CC	35337455	Adriana M Gutierrez.		rymconstrucciones oficial	Interventor			x							rymconstrucciones01@gmail.com.	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta, petición, queja, reclamo o felicitación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3813000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gua.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

Powered by CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Comite de seguimiento Tecnico y Administrativo al contrato de obra 488 del 2025

Casa Belen = Se solicita realizar pintura general, instalacion de puntos electricos, Adecuar baños primer piso, Anular bajantes Tercer y segundo piso; Primer paso (Baño mujeres, hombres, y discapacitados); se solicita verificar pendientes de bajantes e instalacion de filtros previo a la instalacion de cielo raso
→ Realizar propuesta de cambio de cubierta tercer piso hasta tanto se finalice primer piso

Casa Fraternidad = Se evidencia en recorrido actividades en andrajes de piso patio, instalación de marco y tapa, Pintura cocina para patio posterior, Inicio actividades Lunes el 1 de Junio del 2026.

JAL = Se solicita Terminar en un plazo maximo de tres(3) dias estos baños / Falencias en puntos de obra.

Alcaldía Local = No se atienden los requerimientos efectuados por Interventoría y Supervisión

Se evidencia por la interventoría y supervisión que se continuan presentando falencias de personal, y actividades de acuerdo a los programas establecidos, se reitera la necesidad de mantenimiento de cubierta totalidad; no se evidencia avances significativos en los obras y los frentes abiertos

- Se autoriza por la Supervisión ingreso a ejecutar lugares el 1 de Junio del 2026, para lo cual se tendria que realizar: Retiro de piso existente, mantenimiento de aparato existente, instalación de piso, mantenimiento de cubierta en madera; mejoramiento de cubierta de [illegible] y ductos; reparación de cielo raso con Humedad.
- Se reitera incremento de personal en los frentes de obra que se encuentran en mantenimiento, se reitera remitir documentos del personal previo al inicio de actividades

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTRE
1	Incremento de personal en obra "nuevo"	Contratista	1-06-2026
2	Aglomeración de Obra = "tentativa con proyecto"	Contratista	Elaboración
3	Presupuesto de Obra total del contrato	Contratista	1-06-2026
4	Fichas Tecnicas Aparatos Sanitarios (Mayor cantidad)	Interventoria	27-06-26
5	No precios	Contratista	29-06-26
6	Plan de Contingencia	Contratista	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

- Se solicita a contratista muestra de pisos para inspección previa compra e instalación.

Seguimiento Compromisos Anteriores.

- Programación de obra = Se evalúa por contratista plan de contingencia que permita minimizar el atraso a la fecha
- Proyecto de obra = Se refiere a contratista la necesidad de la presentación del balance general de obra de acuerdo a las necesidades
- Hoja de vida profesional social = Se aprueba profesional social presentado por contratista de obra.
- APU No previsto = Remitirlos por contratista el 29 de Mayo del 2026.
- Se solicita al contratista remitir fichas técnicas actividades de los obras a ejecutar en baño cafetería Local (aparatos sanitarios)
- Se solicita remitir fichas técnicas de divisiones de baño y especificaciones de medidas previas al inicio de la actividad

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTRE
7	Entrega de pisos baños cafetería	Contratista	
8	Fichas Técnicas divisiones de baños	Contratista	
9	Terminación de la JAL	Contratista	1-06-2026
10	Muestra de pisos para circ de impermeabilización	Contratista	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner

	Como actividad complementaria se inician labores de limpieza y raspado de vigas en madera
7-May-26	Herramientas y equipos: Herramienta menor Personal operativo: Pedro Bermudez Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado Actividades realizadas: Se prosigue con actividad de zapavrado y pañete en muros, dejandolos listos para enchape o finalización con estuco plastico. Se dejan muros estucados en el area del pasillo, dejando como actividad pendiente la instalación de vinos de aluminio en las esquinas de los muros. Se aplica igualmente capa de mortero adicional en base de muros
8-May-26	Herramientas y equipos: Herramienta menor, boquillera Personal operativo: Pedro Bermudez Personal administrativo: Residente de obra Nicolas Pachon Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado Actividades realizadas: Se continua con la actividad de zapavrado y pañete a los muros ubicados en la sala de estar. Igualmente se resane parte de muros que presentan desprendimiento parcial de pañete, los muros se dejan listos para la aplicación de estuco plastico o bien enchape en losa blanca.
11-May-26	Herramientas y equipos: Herramienta menor Personal operativo: Erick Valderrama Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado Actividades realizadas: Se culmina la actividad de zapavrado y pañete en el área del muro ubicado en el salón de estar. Se requiere pañetar nuevamente partes del muro debido a fractuvacion en mapa y desprendimiento parcial de pañete. Culminada la actividad se realiza acopio de escombros y recepcion de material en horas de la tarde.
12-May-26	Herramientas y equipos: Herramienta menor, escalera tipo tijera, pulidora, cortadora baldosa. Personal operativo: Pedro Bermudez, Fransisco Hernandez y Carlos Mora Personal administrativo: Residente de obra Nicolas Pachón Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado Actividades realizadas: Se realiza instalación de teja tipo upu colonial en el area de la

bodega. Se prosigue con instalación de baldosa blanca en el area de baños

13-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, cortadora baldosas
Personal operativo: Erick Valderrama, Icarlos Mora
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Padrón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alcavado
Actividades realizadas: Se realiza instalación de flanche a lo largo del tejado UPVC tipo colonial instalado en la cubierta de la bodega. Como actividad complementaria se prosigue con instalación de enchape en baldosa blanca en el area de los baños. Se inician igualmente labores de emboquillado y limpieza de juntas con esponja y estopa

14-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, cortadora baldosas, polidosa
Personal operativo: Erick Valderrama, Carlos Mora
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Padrón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Por observacion dada por interventoria, se evidencia que el tejado quedo mal instalado, dado que la teja se ubico al reves. Por tal motivo se procede al ajuste, razon por la cual se requieren mas chazos expansibles y tornilleria. Como labor complementaria se realizan actividades de emboquillado en las losas blancas que yase encuentran instadas en moro

15-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, cortadora baldosas
Personal operativo: Erick Valderrama, Carlos Mora, Carlos Rodriguez
Personal administrativo: Residente de obra Nicolas Padrón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Se prosigue con la actividad de instalación de enchape en los muros de los baños de hombres, dejando pendiente el moro de los orinales hasta la remición y evaluación de las fichas tecnicas por parte de interventoria. Se deja peadiente al igual la instalación de una hilada mas en baldosa blanca en la parte alta del moro.

19-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, boquillera, cortadora de baldosas
Personal operativo: Erick Valderrama, Carlos Mora, Steven Bermudez
Personal administrativo: Residente de obra Nicolas Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Se prosigue con la actividad de aplicación de pañete en el muro

Obicado en la sala de estar. Se realiza traslado de viguetas, angulos y perfiles omega a la carpa de materiales dispuesta en la alcaldia. Se cartinua con laboves de enchape.

20-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, cortadora de baldosas
Personal operativo: Erick Valderrama y Carlos Mora
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Se continua con labores de enchape y embaquillado en el area de baños. Igualmente se culmina con la aplicación de estuco plastico en el muro de la sala de estar. Se realiza una nueva jornada de aseo trasladando herramientas y materiales a la casa Concordia. Se prosigue con inmunización y aplicación de barniz a vigas en techo.

21-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, cortadora de baldosa
Personal operativo: Erick Valderrama, Carlos Mora, Mateo Martinez
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Se prosigue con instalación de enchape en el area de baños. Como actividad complementaria se realizan laboves de estuco en el area del pasillo. Igualmente los carpinteros terminan de inmunizar y aplicar barniz a las vigas ubicadas en techo. Se requiere aplicar una segunda capa de barniz ya que parte de las vigas tienen estuco plastico.

22-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, tapabocas
Personal operativo: Steven Bermudez, Vicente Torres, Erick Valderrama
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Se continua con la instalación de laminas de drywall en el cielo Raso; la actividad requirio el empleo de 3 operarios para el corte, colocación e instalación de laminas a la perfileria de aluminio previamente instalada. Debido a que las vigas no son de sección rectangular perfecta, se requirio cortar retasos de lamina para cubrir espacios.

25-May-26 Herramientas y equipos: Herramientas y equipos, tapabocas, herramienta menor
Personal operativo: Erick Valderrama y Carlos Mora
Personal administrativo: Residente de obra Nicolas Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se continua con instalación de enchape con baldosa blanca, quedando pendiente por definir el muro donde se ubican los orinales, debido a que se requiere definir el tipo orinal para el tendido de la acometida sanitaria. Igualmente queda pendiente la instalación de wines de aluminio a ubicarse en los filos de los muros.

26-May-26

Herramientas y equipos: Herramienta menor, tapabocas

Nicolás Pachón Benítez

Personal operativo: Erick Valderrama y Carlos Mora

Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se continua con instalación de enchape de baldosa blanca en los muros. Se adelanta igualmente labores de embogüillado en las dilataciones de las baldosas. Al finalizar trabajo en muros se inicia con instalación de cinta malla en cielo raso con el objetivo de cubrir los espacios que dejo la lamina drywall y las vigas de madera en techo.

27-May-26

Herramientas y equipos: Herramienta menor, tapabocas

Nicolás Pachón Benítez

Personal operativo: Erick Valderrama y Carlos Mora

Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

5 Actividades realizadas: Se continua con actividades de resane en el cielo raso, para lo cual se aplico cinta malla y estuco plastico. Como actividad complementaria se raspa el estuco existente en las paredes, debido a que este presentaba áreas soplados y humedades capilares; se deja el muro listo para recibir una nueva capa de acabado y se recogen escombros.

28-May-26

Herramientas y equipos: Herramienta menor, tapabocas

Nicolás Pachón Benítez

Personal operativo: Erick Valderrama y Carlos Mora

Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

6 Actividades realizadas: Se prosigue con actividad de aplicación de estuco plastico en el cielo raso en el area de baños. Como actividad complementaria se realizan labores de limpieza a las vigas de madera, las cuales quedaron huntadas de estuco, dejandolas en perfectas condiciones en la sala de estar. Se adelantan igualmente actividades relacionadas con la instalación de acometidas electricas en muros y techos, dejando como observación que las luces a aplicar se actúen por sensor. Al finalizar la jornada se realizan labores de aseo en el frente de trabajo y se deja pendiente resanar cielo raso en el area de estar.

24-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, tapabocas

Personal operativo: Mateo Martinez

Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se realizan acciones de limpieza a vigas en madera, y se realiza jornada de aseo por visita de Contraloria. No obstante esta visita no se llevo a cabo y two que ser reprogramada para el dia Lunes 1 de Junio. Igualmente se informa que la recoleccion de escombros y traslado por volqueta queda programado para el dia Miercoles 3 de Junio. Se finaliza la jornada lijando estuco plastico aplicado en cielo raso y realizando aseo en el frente de trabajo.

	Fijación mediante abrazaderas tipo omega.
30-Abr-26	Herramientas y equipos: Herramienta menor, andamios, arneses, mascavillas, traje antifluido Personal operativo: Wilson Torres, Steven Bermudez y Mateo Martinez Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado Actividades realizadas: Se inicia actividad de desmonte de cobierta en el área correspondiente al salón de espejos, avanzando en el retiro controlado de los elementos existentes. Durante la jornada, se realiza el ingreso de materiales, incluyendo tejas UPVC tipo colonial y perfileria metálica destinada al sistema de soporte. No obstante, por instrucciones de interventoria, se ordena la suspensión de la actividad, debido a que dos de los operarios no cuentan con el curso de trabajo en alturas certificado y vigente.
4-May-26	Herramientas y equipos: Herramienta menor, andamios, arneses, mascavilla, traje antifloido Personal operativo: Wilson Torres, Erick Valderrama, Mateo Martinez Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado Actividades realizadas: Se continua con la actividad de desmonte de encerchado en cobierta, actividad que viene acompañada de laboves de aseo y acopio de estructura metalica, flanches, y tejas de fibrocemento. Se atiende observación de interventoria empleando para la actividad operarios con certificado de alturas vigente. En horas de la tarde se continua con desmonte de estructura que soporte cielo raso en el area de la cocina (perfiles, omegas y angulos)
5-May-26	Herramientas y equipos: Herramienta menor Personal operativo: Mateo Martinez Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado. Actividades realizadas: Se prosigue con actividades de aseo y recolección de escombros producto de la demolición del cielo raso en el áreas de la cocina. Al tratarse de laminas de drywall, se tuvo que emplear un maso para triturarlas con el fin de que pudieran almacenarse dentro de lonas. En horas de la tarde se presentaron pequeñas llovizmas por lo que la

jornada de aseo se extendio. Se tubo que taponar con lonas las tuberias destupadas mientras se realizaba el barrido de escombros y el retiro de agua lluvia aposada.

6-May-26 Herramientas y equipos: No se requirio

Personal operativo: No se requirio

Personal administrativo: No se requirio

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: No se llevaron a cabo actividades en el frente de obra. Se requirio traslado tanto de operarios como de herramienta y material hacia otros puntos. Se programa instalacion de estructura metalica en cubierta para el dia de mañana, con personal calificado para trabajo en alturas, ya que se deben realizar actividades de soldadura y pintura a mas de 2 metros del piso.

7-May-26 Herramientas y equipos: Herramiorto menor, andamios, arneses, equipo soldadura, traje antifluido

Personal operativo: Carlos Mora, Mateo Martinez

Personal administrativo: Residente de obra Nicolas Parra

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se inicia con la actividad de instalación de perfileria tubular en cubierta, la cual sostendra el entechado. Parte del encerchado anterior se conserva debido a que presenta un buen estado de conservación. Como novedad en horas de la tarde se presentaron lluvias intermitentes que impidieron un desarrollo continuo de la actividad. Se deja pendiente instalar estructura sobre el salón de instrumentos.

8-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, andamios, arneses, mascarilla, traje antifluido.

Personal operativo: Carlos Mora, Erick Valderrama

Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventaria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se realiza la instalación de la perfileria tubular que servira como estructura de soporte para las tejas en PVC. Adicionalmente, se efectua el acopio del encerchado anterior retirado, con el fin de mantener el orden y facilitar la disposición del material resultante de la intervención. Como novedad en horas de la tarde,

se vuelven a presentar llovizmas intermitentes, dificultando el desarrollo continuo de la actividad. Como novedad se informa que la estructura ubicada sobre el cuarto de instrumentos requiere desinstalarse igualmente, sin embargo esta actividad queda pendiente, debido a que se debe realizar el retiro e instalacion de estructura en un mismo dia, dia en el cual se debe instalar igualmente parte del entechado, con el fin de evitar filtraciones por posibles lluvias futuras que puedan dañar los paneles de espuma acústica presentes en el cuarto.

9-May-26 Herramientas y equipos: No se requirio

Personal operativo: No se requirio

Personal administrativo: No se requirio

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: No se llevaron a cabo actividades en el frente de obra. Se requirio traslado tanto de operarios como de herramienta y material hacia otros puntos. Como novedad se informa, que debido a las lluvias de dias pasados, parte del agua lluvia aposada daño material de construccion, como bultos de cemento abiertos los cuales no se les brindo una disposición adecuada luego de abrirse, asi como arena y gravilla, por lo cual tuvo que moverse el punto de almacenaje a un area cubierta. Igualmente se observa, que una parte del cielo raso en drywall ubicado en el area de las escaleras se encuentra parcialmente desprendido, por lo que se requiere realizar su reemplazo, al igual que una inspección visual a detalle en la parte superior para la identificación de posibles filtraciones de agua lluvia provenientes de cubierta.

11-May-26 Herramientas y equipos: No se requirio

Personal administrativo: No se requirio

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: No se llevaron a cabo actividades en el frente de obra. Se requirio traslado tanto de operarios como de herramienta y material a otros puntos. Como novedad, el supervisor de seguridad Giovanni Perilla informa al residente de obra Nicolás Pachón que el fin de semana ocurrio un hecho delictivo en la vivienda contigua a la casa comunitaria Belén, donde se le reporto un robo ocurrido en horas de la noche, hurtando

dinero en efectivo, por lo que la comunidad solicito atención de la policía, asi como la revisión de camaras de seguridad presentes al interior de la casa comunitaria; frente a esta eventualidad, se procede a retirar las escaleras ubicadas sobre la cubta de la casa como medida de seguridad y se conversa con la vecina las acciones a realizar.

12-May-26 Herramientas y equipos: No se requirio

Personal operativo: No se requirio

Personal administrativo: No se requirio

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se reprograma la actividad para el dia de mañana, debido a que es necesario realizar el traslado del compresor y pistola de pintura desde la casa comunitaria La Concordia. Adicionalmente, se encuentra pendiente la recepción de la canal, elemento necesario para dar inicio a las actividades de instalación de las tejas en PVC. Se realiza toma de medidas en muros, asi como el levantamiento de áreas en los diferentes espacios, con el fin de contemplar y cuantificar posibles actividades adicionales requeridas durante la ejecución de la intervención.

14May-26 Herramientas y equipos: Compresor pistola para pintar y herramienta menor

Personal operativo: Mateo Martinez, Wilson Torres, Pedro Bermudez

Personal administrativo: Residente de obra Nicdás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Según las observaciones realizados por la interventoria, se lleva a cabo una jornada de separación y acopio de escombros, clasificandolos según su tipo, tales como vidrio, tejas de fibrocemento, material de demolición y perfileria retirada de la cubierta, con el fin de garantizar un manejo adecuado de los residuos y mejorar las condiciones de orden y limpieza en el area de trabajo. Adicionalmente, se inician las actividades de aplicación de pintura sobre la perfileria metálica, utilizando un equipo compresor y pistola de aspersión, con el objetivo de garantizar una aplicación uniforme del recubrimiento y una adecuada protección de los elementos metalicos intervenidos. Se solicito pintura tipo esmalte color verde, no obstante se aplico color negro ya que el proveedor no contaba con stock, y el inventario en otas ferreterias no tenia este tipo de color.

14-05-26 Recorrido ambiental y SST - entidades contraloria, alcaldia, contatista e interventoria; en el cuál se presentan los siguientes hallazgos:

- La no presencia de las profesionales ambiental y SST, se solicita en cada uno de los frentes
- No hay punto ecologico para la adecuada separación en la fuente
- No hay punto de hidratación, comilla de primeros auxilios, botiquin y extintor, se solicita de manera inmediata. señalizados
- Se cuenta con acopio de materiales sin embargo, no se presenta una adecuada separación de RCD con otros residuos organizar.
- Se solicita de manera inmediata brigadas de orden y aseo. en todas las áreas.
- Se solicita organizar un acopio de residuos aprovechable, vidrio, plásticos etc.

Alexandra S. Ramirez G.
Residente SISOMA RAM. interventoria.

15-May-26 Herramientas y equipos: Compresor pistola para pintar y herramienta menor

Personal operativo: Mateo Martinez, Wilson Torres

Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se realiza toma de medidas en muros, asi como el levantamiento de áreas en los diferentes espacios, con el fin de contemplar y cuantificar posibles actividades adicionales requeridas durante la ejecucion de la intervención. Se incluye el reemplazo del enchape en el pasillo, intervención en muros interiores para actividades de pintura, reemplazo del enchape en la poceta y cambio del cielo raso en el área de la escalera que comunica con la entrada lateral de la casa, debido al deterioro evidenciado en dichos elementos. Se deja herramienta bajo custodia de seguridad debido a que habra 3 dias de pausa en las obras por ser lunes festivo.

19-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor

Personal operativo: Pedro Bermudez

Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se continua con las actividades de limpieza y aplicación de pintura sobre la perfileria metalica de la cobierta, realizando previamente la remoción de suciedad, material particulado y presencia de oxido en las superficies intervenidas, con el fin de garantizar una adecuada adherencia y protección de recobrimiento aplicado.

20-May-26 Herramientas y equipos: Compresor pistola para pintar y herramienta menor

Personal operativo: Mateo Martinez y Pedro Bermudez

Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachon

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se continua con la actividad de instalación de las tapas de cajas de inspección, para lo cual se realiza el afinado de piso y la instalación del marco correspondiente. Como novedad, fue necesario realizar la corrección de uno de los marcos, debido a que este habia quedado a nivel del enchape terminado, impidiendo la adecuada instalación y ocultamiento de la tapa. Por tal motivo, se procedio a bajar a nivel del marco aproximadamente 2cm, con el fin de permitir el enchape de la tapa y garantizar su correcta integración con el acabado final del piso. Se continua con las actividades de limpieza y aplicación de pintura sobre la perfileria metalica de la cobierta, realizando previamente la remoción de suciedad.

21-May-26 Herramientas y equipos: No se requirio

Personal operativo: No se requirio

Personal administrativo: No se requirio

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: La entrega de las canales no se realizo durante el dia, por lo que la actividad programada no se pudo llevar a cabo. Por condiciones de lluvia, la actividad de pintura en el encerchado de cubierta tuvo que ser suspendida y reprogramada para el dia de mañana. Por observación de interventoria, se solicita empapelar o proteger con plastico la parte alta de los muros para que estos no se manchen de esmalte negro.

22-May-26 Herramienta y equipos: Herramienta menor, andamio, arneses

Personal operativo: Mateo Martinez, Carlos Mova

Personal administrativo: Residente de obra Nicolas Pachon, Nicolás Parra

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Con el fin de atender la visita programada por la Contraloría para el día viernes, se adelantó una jornada general de aseo y organización de areas intervenidas. Finalmente, esta visita no se llevó a cabo, por lo que se prosiguió con las actividades de aplicación de pintura sobre el encerchado de la cubierta.

23-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, andamios, arneses

Personal operativo: Steven Bermudez, Erick Valdevrama

Personal administrativo: Residente de obra Nicolas Pachón, Nicolas Parra

Personal interventoria: No se presento

Actividades realizadas: En horas de la mañana se reciben las canales destinadas para la cubierta, procediendo a realizar actividades de limpieza y aplicación de pintura para su protección y acabado. Adicionalmente, se continua con la instalación de perfileria faltante de la cubierta, dejando preparada la estructura para dar inicio a la instalación de tejas upvc colonial.

24-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, andamios, arneses

Personal operativo: Mateo Martinez, Carlos Mora

Personal administrativo: Residente de obra Nicolas Pachon, Nicolás Parra

Personal interventoria: No se presento

Actividades realizadas: Se continua con instalación de canales en el area de cocina, pasillo, y salón de espejos. Igualmente se prosigue con actividades de instalación de entechado, con tejas upvc tipo colonial, teniendo en cuenta que estas se van a intercalar con tejas traslucidas, con el fin de reemplazar las claraboyas en fibrocemento.

25/Mayo 2026. Herramientas yequipos: Herramiento de menor, andamios, arneses,
personal: operativo: Francisco Hernandez, Carlos Mora,
Personal administrativo: Residentes de obra. Nicolas parra, Nicolas pachon,.
personal. de interventoria, peison Alvarado interventor?
Actividades. realizadas Se continua, con pinturo de canales; he instalada.
de canales, Soldura de perfiles, Se prosigue con actividad de techada.
con teja upvc. tipo color colonial, y teja transparente en pvc: para.
Reemplazar Clarohoyas. hubo clima nublado. y llovisno leve.

26/Mayo 2026. Herramientas como pulidora, taladro, y herramiento menor.
personal operativo Francisco hernandez,
Personal. administrativo. Residente Nicolas parra., Nicolas. pachon,
personal. de interventoria, inspector peison Alvarado
actividad de hoy. terminación de techo en teja pvc. tipo color-
colonial; instalación de canales. aseo. en area de trabajo, hubo.
pouza. x llovio suave. entre la mañana? instalación de bajantes-
de agua lluvia?

Moracio Isabel Cañas

27/Mayo 2026. Herramienta menor. como maseta punteros Ceguetas y entre otros.
Personal operativo: Francisco hernandez,
Personal administrativo: Residentes: Nicolas parra: Nicolas pachon:
Personal de interventoria: peison Alvarado: inspector.
actividad: pintada de bajantes de aguas lluvias, desenmontelada del enchape.
de baño recogida de excombro en lona. hubo lluvia en horas de la mañana?

Moracio Isabel Cañas

28/Mayo 2026. Herramientas, menores,. andamios, arneses,.
personal operativo, Francisco hernandez,
Personal. administrativo, Residente Nicolas Parra, Nicolas pachon;
Personal. interventoria, inspectos peison Alvarado?
Actividad, Demolicio de enchape de baño, recogida de excombro en Lona.
dia soleado,: pintado de bajant, pañete de paredes.

Moracio Isabel Cañas

28-Abril-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor
Personal operativo: Wilson Torres
Personal administrativo: Residente de obra Nicolas Parra
Personal interventoria: Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Por observacion de interventoria, se solicita sosponder actividades en el frente de obra debido a que la pintura empleada en fachada es tipo 1, para interiores, por lo que se requiere cambiar de pintura o bien aplicar un imprimante impermeabilizante.

29-Abril-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor
Personal operativo: Wilson Torres
Personal administrativo: Residente de obra Nicolas Parra
Personal interventoria: Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Durante la jornada se lleva a cabo la visita de contraloria y interventoria, quienes realizan recorrido por el frente de obra. En el punto no se encuentra el operario pues se encuentra prestando apoyo al descargue de bloques y arena para realizar el levantamiento de muro en los baños de la Alcaldía.

30-Abril-26 Herramientas y equipos: No se realizan actividades
Personal operativo: Sin operario
Personal administrativo: Residente de obra Nicolas Parra
Personal interventoria: Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Se solicita apoyo del operario Wilson Torres, quien cuenta con curso de alturas vigente, para el desmonte de cobierta en Casa Comunitaria Belén. Se programa entrega de soportes de canal para dar continuidad a labores de cobierta en el área de pasillo.

4-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor
Personal operativo: Wilson Torres y Mateo Martinez
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Iuisson Alvarado
Actividades realizadas: Se reciben canales a ser instadas a lo largo de galeria de casa La Concordia, tambien se reciben soportes de canal, evidenciando que estas requieren un ajuste en una de sus aletas para que puedan ser instaladas a la estructura de cobierta. Como actividad complementaria se arma una torre de andamios para iniciar trabajos de altura para montar canal. El inspector de interventoria solicita para tal actividad curso de alturas vigente, con el fin de evitar nuevos llamados de atencion y suspension de actividades.

5-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, compresor y pistola de pintura
Personal operativo: Mateo Martinez y Wilson Torres
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Se aplica primera capa de pintura a las canales como paso previo a su instalación. Se realiza trabajo de vegateo en muro para instalación de canal sobre el muro vecino. Para esta tarea se requirió el armado de un andamio adicional.

6-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, andamios, arneses, remachadora
Personal operativo: Steven Martnez y Pedro Bermudez
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado.
Actividades realizadas: Se prosigue con instalación de canal en cubierta. Se instala un primer tramo en el cual se instala igualmente un sosco de 2" el cual se conectara posteriormente con una bajante de PVC. Se emplea el uso de soportes metalicos anclados a la estructura de cubierta con el fin de sostener esta canal.

7-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, andamios, arneses, Remachadora
Personal operativo: Steven Bermudez y Pedro Bermudez.
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Se prosigue con la instalación de canal, la cual requiere un mayor ajoste y soporte a la estructura de cubierta, por lo que se requirio el uso de mas remaches. Se instalan dos nuevos soscos de 2" en la mitad y esquina superior de la canal, sumando un total de 3, que es igual al numero de bajantes a instalarse en el area de la galeria.

8-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, andamios, arneses, Remachadora
Personal operativo: Steven Bermudez y Pedro Bermudez
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado.
Actividades realizadas: Se culmina con la instalación de la canal. No obstante presenta imperfecciones, como flexiones y dobleces producidos por una inadecuada manipulación de la canal; igualmente se evidencio el uso no controlado de remaches, observando que ciertas areas presentan mas que otros. Se requiere evaluar la situacion con interventoria debido a la complejidad de la operacion.

11-May-26	Herramientas y equipos: Andamios, arneses, herramienta menor Personal operativo: Steven Bermudez y Pedro Bermudez Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón Personal interventoria: Inspector interventoña Jaisson Alvarado Actividades realizadas: Se realiza conexion de canal con bajantes. Segun observaciones dadas por interventoria se solicita enderezar la canal ya que se evidencian flexiones en distintos puntos. Se propone realizar la instalación de un perfil tubolar al interior de la canal y presindir de remaches erroneamente colocados. Se evidencian dos goteras puntuales a ser corregidas.
12-May-26	Herramientas y equipos: Andamios, arneses, herramienta menor Personal operatioo: Steven Bermudez y Pedro Bermudez Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado Actividades realizadas: Se continua con ajustes puntuales a la canal, sin embargo sigue manteniendo imperfecciones que deben ser corregidas. Para tal fin, se cotiza un perfil tubolar de 6mts de largo, el cual se plantea como opcion para corregir las flexiones a lo largo de la canal. Se culmina conexion a bajantes con semicodos de 4" pulgadas y extensiones de tubo sanitario PVC.
13-May-26	Herramientas y equipos: Andamio, arneses, herramienta menor, compresor y pistola de pintura Personal operativo: Steven Bermudez, Carlos Rodriguez, Wilson Torres Personal administrativo: Residente de obra Nicolas Pachón Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado Actividades realizadas: Se cantinua con la actividad de pintura en bajantes y se inician trabajos de demdición de enchape de piso en el aŕea del patio, con el objetivo de ubicar la caja de inspeccion existente y verificar sus dimensiones y operabilidad. Como actividad complementaria se realizan trabajos adicionales a la canal, queda pendiente instalación perfil.
14-May-26	Herramientas y equipos: Herramienta menor, polidora, mazo, puntero Personal operativo: Steven Bermudez Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón Personal interventoria: Inspector interventoña Jaisson Alvarado Actividades realizadas: A las 7:00 AM se inician actividades de demolición, sin embargo por ruidos ocasionados se presenta molestia en el vecino, quien solicita iniciar a las 9:00 AM, ya que el señor administra un hostal, y los hoespedes han presentado quejas, por tanto se inte-

ntara acatar la recomendacion suspendiendo actividades hasta las 9:00 AM.

15-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, polidora, mazo, puntero
Personal operativo: Steven Bermudez, Francisco Hernandez
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Tanto el día de ayer como hoy se realiza demolición de enchape en piso y demolicion de la poceta ubicada en patio, la cual se vuelve a armar con mayores dimensiones. Durante la jornada se ubica la caja de inspección existente, encontrando que esta cuenta con medidas adecuadas, no obstante se encuentra dispuesta de forma diagonal.

19-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, polidora, mazo, puntero
Personal operativo: Steven Bermudez, Francisco Hernandez
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Se prosigue con actividad de demolición para dejar al descubierto completamente la caja de inspección existente. Igualmente se inicia con actividad de corte y retiro de enchape de piso por donde se dispondra la acometida de desagüe de 2" que conectava la poceta con la caja de inspección. Como actividad complementaria se realiza recolección de escombros en bolsas.

20-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, polidora, mazo, puntero
Personal operativo: Steven Bermudez, Francisco Hernandez
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Se prosigue con instalación de acometida de desagüe de 2" que conecta la poceta con la caja de inspección, como actividad complementaria, se realiza ajuste a la caja de inspección incluyendo hiladas de ladrillo para dejarla a nivel de piso.

21-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor
Personal operativo: Steven Bermudez
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Según observaciones dadas por interventoria, se opta por conservar la caja de inspección como se encontro, con el compromiso de adecuarla y ocultarla cuando se realice la

	instalación del enchape, Se añaden unas hilados mas de ladrillo para dejar caja a nivel de piso.
22-May-26	Herramientas y equipos: Herramienta menor, pulidora Personal operativo: Steven Bermudez Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado Actividades realizadas: Se colmina con la actividad de zaparrado y pañete a las caras internas y externas de la poceta ubicada en el patio. Igualmente se concluye la nivelación del piso alrededor de la caja de inspección, dejandola lista para la instalación de marco y tapa. Por ultimo, se termina de recubrir la acometida de desagoe con mortero, que conecta poceta con caja inspección.
25-Mag-26	Herramientas y equipos: No se requirio Personal operatiuo: No se requirio Personal administratiuo: No se requirio Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado Actividades realizadas: Frente a compromisos pactados en el comite de obra de la semana pasada, se requirio apoyo del personal presente en Casa Comunitaria Concordia para adelantar labores de resane, estuco y pintura en los baños de la Alcaldia. Frente a esta eventualidad, se realizo una reunión con la administradora Neli Parra para informar el cese parcial de actividades. en Concordia.
26-May-26	Herramientas y equipos: No se requirio Personal operativo: No se requirio Personal administrativo: No se requirio Personal interventoria: Jaisson Alvarado Actividades realizados: Se requirio reprogramación de la actividad, ya que se estaba pendiente por recibir pegacor para instalación de la baldosa. El personal se empleo para el desarrollo de otras actividades simultaneas en la Alcaldia y JAL. Se adelantan laboves de aseo y acopio de escombros a razón de una visita a realizar el dia viernes 29 de Mayo por La Contraloria.
27-May-26	Herramientas y equipos: Cortadora de baldosas, herramienta menor, pulidora Personal operativo: Steven Bermudez y Vicente Torres Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado Actividades realizadas: Se inicia con la actividad de enchapado a la poceta ubicada en el patio.

Para ello, se requirio realizar la compra de una llana dentada para instalacion de losas.
Se presentaron llovizmas intermitentes lo cual dificulto el desarrollo progresivo de la labor.

28-May-26 Herramientas y equipos: Cortadora de baldosas, herramienta menor, polidora
Personal operativo: Steven Bermudez y Vicente Torres.
Personal administvativo: Residente de obra Nicolás Pachón.
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado.
Actividades realizadas: Se prosigue con la actividad de enchapado de la poceta. Por observacion de interventoria se requiere que la base de la poceta tenga una cañuela o pendiente para un correcto desague. Se realizo compra de wines de aluminio y sifones de 2" de diametro. Igualmente se requirio traslado de herramienta, losas y pegacor al frente de trabajo.

29-May-26 Herramientas y equipos: Cortadora de baldosas, herramienta menor, polidora
Personal operativo: Angel Maria Cabeza
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: El operario Steven Bermudez no continuo labores en el frente de obra por calamidad familiar, por lo que la actividad tuvo que ser trasladada al operario Angel Maria.
Debido a observaciones dadas por interventoria, el enchapado de la poceta presenta imperfecciones en los empates de baldosa y terminacion de los wing de aluminio. Acatando recomendaciones, se realizan los respectivos ajustes, por lo que se tuvo que realizar el enchapado nuevamente.
En horas de la tarde, se solicita apoyo de operario para el desarme y entrega de andamios.
La visita de contraloria fue reprogramada para la primera semana de Junio.

previa para instalar laminas de drywall en la oficina del edil.

28-Abr-26 Herramientas y equipos: No se requirio
Personal operativo: No se requirio
Personal administrativo: No se requirio
Personal interventoria: No se requirio
Actividades realizadas: Se procede a la reprogramacion de la actividad, debido a que se requiere la instalación de puntos de anclaje para acceso a cobierta, asi como la verificacion de que los operarios cuenten con curso de trabajo en altoras vigente, como condicion previa para iniciar la instalacion de las laminas de drywall en la oficina del edil.

29-Abr-26 Herramientas y equipos: No se requirio
Personal operativo: No se requirio
Personal administrativo: No se requirio
Personal interventoria: No se requirio
Actividades realizadas: Se procede a la reprogramación de la actividad, debido a que se requiere la instalación de puntos de anclaje para acceso a cobierta, asi como la verificación de los operarios que cuenten con curso de trabajo en altoras vigente, como condición previa para iniciar la instalación de las laminas de drywall en la oficina del edil.

30-Abr-26 Herramientas y equipos: No se requirio
Personal operativo: No se requirio
Personal administrativo: No se requirio
Personal interventoria: No se requirio
Actividades realizadas: Se procede a la reprogramación de la actividad, debido a que se requiere la instalación de puntos de anclaje en cobierta para acceso a cobierta, asi como la verificación de que los operarios cuenten con curso de trabajo en altoras vigente, como condición previa para iniciar trabjo de instalación de laminas de drywall.

4-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, escalera, pulidora
Personal operativo: Carlos Mora y Julián Betancourt

Personal administrativo: Residente de obra Nicdás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se procede con el transporte y corte de las laminas de drywall desde la Alcaldia. Igualmente se inicia con la instalación de la estructura que soportara el cielo raso. Se emplea el uso de la pudidora para cortar angulos, perfiles omega y viguetas en aluminio. Por observacion de interventoria se requiere certificado trabajo en altoras vigente.

5-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, escalera

Personal operativo: Erick Valderrama y Carlos Mora

Personal administrativo: Residente de obra Nicdás Padrón

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se realiza instalación de laminas drywall para conformar el cielo raso de la oficina del edil. Junto a esta actividad se realiza el sellamiento de las juntas con cinta malla y estuco. Por observacion de interventoria se requiere realizar nuevamente el recubrimiento de piso y paneles en vidrio con rollos de carton corrugado.

6-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, escalera

Personal operativo: Erick Valderrama y Francisco Hernandez

Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se inicia con la actividad de resane en techo. Se aplica estuco plastico en las uniones de techo y pared. Se requiere comprar chazos metalicos tipo mariposa con argolla carrocera de 3/8" con el fin de sostener y mantener suspendidas los paneles led ubicados en la oficina del edil y hall con conexion a baños. Se realizan agujeros para el paso de cableado.

7-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, escalera

Personal operativo: Erick Valderrama y Francisco Hernandez

Personal administrativo: Residente de obra Nicdás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se realiza actividad de pintura en techo y paredes, se realizan resanes con estuco plastico en puntos de unión muro-techo y se corrigen juntas con cinta malla.

8-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, escalera

Personal operativo: Erick Valderrama y Fvancisco Hernandez

Personal administvativo: Residente de obra Nicdás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvavado

Actividades realizadas: Se culmina con la actividad de pintova en muvos y techo, actividad que viene acompañada con una jovnada de limpieza en pisos y paneles divisovios en vidvio. Se realiza igualmente traslado de material, como estuco plastico, pintova y laminas de dvywall sobvantes hacia la carpa ubicada en alcaldia dispuesta como punto de almacenaje temporal. Finalmente se realiza la vecomendacion a personal de servicios generales que se debe realizar una limpieza mas pvofunda a los pisos el dia lunes para el traslado del edil en la mañana.

11-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor

Personal operativo: Erick Valderrama

Personal administrativo: Residente de obra Nicolas Pachon

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se prosigue con actividad de demolición de enchape en baño de hombres y mujeres, actividad que tuvo que ser sospendida días anteriores por trabajos realizados en la oficina del edil. Como trabajo complementario a esta actividad, se instalaran tapones de rosca de 1/2" pulgada en los puntos donde se encontraban equipos sanitarios. Se realizo el traslado de sanitarios y lavamanos hacia la alcaldía, al igual que lonas de escombros producto de demolición de enchape. Al finalizar la jornada se asegura nuevamente el carton corrugado instalado en la escalera con cinta y se realiza aseo en el frente de trabajo.

12-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor

Personal operativo: Erick Valderrama

Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se prosigue con la actividad de demolicion de enchape en las paredes. Como actividad complementaria se realiza acopio de escombros, y el traslado a punto de losas blancas 33 x 60 cm para ser instaladas en los baños. En horas de la tarde se da por culminada el trabajo de demolición en el baño de mujeres y se realiza zaparriado a muros

para la posterior aplicación de pañetes. Se requirio hacer la compra de una batea metalica puesto que no se podia realizar la mezcla directamente en el piso. Como trabajo complementario se realizo levantamiento de area de los baños y se trasladaron laminas de drywall a ser instaladas en la sala de estar de la alcaldia. Como novedad no se pudo realizar el ingreso a la oficina que se ubica junto a los baños, por lo que queda pendiente tomar medidas en este punto. Al finalizar el dia, se realiza jornada de aseo.

13-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor y boquillera

Personal operativo: Erick Valderrama

Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventor Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se continua con las actividades de pañete en los muros del baño de mujeres, realizando la aplicación y nivelación del mortero sobre las superficies previamente intervenidas, con el fin de corregir imperfecciones, mejorar la planimetria de los muros y preparar las áreas para la posterior instalación de acabados. De manera paralela, se inician las actividades de demolición del enchape existente en el baño de hombres. Estas labores se ejecutan de forma controlada, evitando afectaciones a las redes hidrosanitarias y a los elementos que permanecerán en servicio.

14 May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, mazo, puntero

Personal operativo: Erick Valderrama

Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se finalizan las actividades de pañete en los muros de los baños de mujeres. De manera paralela se continua con actividades de demolición del enchape existente en el baño de hombres, mediante el retiro de piezas ceramicas con mazo y puntero, como preparación para la posterior adecuación de las superficies. Como actividad complementaria, se efectua el acopio, recolección y traslado de los escombros generados durante la jornada hacia el punto dispuesto en la alcaldía, garantizando el mantenimiento del orden y la limpieza de las areas intervenidas. Según observaciones dadas por la SST de interventoria, se requiere reforzar con cinta adhesiva el carton corrugado instalado como medio de protección de la escalera. Lo anterior se recomienda debido a que se presento un incidente en el cual un operario se resbaló y lastimo.

14-05-26 Se realiza recorrido ambiental y SST - entidad contraloría y se presentan los siguientes hallazgos.

- No hay punto ecológico, botiquín, camilla, punto de hidratación y (extintor) extintor.
- Falta realizar la separación en la fuente de residuos sólidos y de RCD
- Se solicita brigada de orden y aseo en todo el frente.
- Se solicita presencia de los profesionales ambiental y SST en el frente de manera recurrente.

Alexandra S. Ramirez G.
Residente interventoria SISOMA

15-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, mazo, puntero
Personal operativo: Erick Valderrama y Mateo Martinez
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Se continua con las actividades de demolición de enchape existente, evidenciando durante el proceso la presencia de una doble capa de enchape, lo cual genera mayor complejidad en las labores de retiro y adecuación de las superficies. Posteriormente, se prosigue con instalación de malla tipo uña en los muros intervenidos, como preparación para el zafarrancho.

19-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, mazo, puntero
Personal operativo: Erick Valderrama y Mateo Martinez
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Se continua con actividades de demolición de enchape, haciendo como actividad complementaria la instalacion de malla tipo uña para una mejor adherencia del mortero. Adicionalmente en horas de la tarde se recibe enchape, baldosas ceramicas blancas iguales a las que se emplearon en los baños de la alcaldia, por lo que se requirio apoyo de dos operarios

mas para su traslado al frente de trabajo, junto a la oficina del edil. Se requirió igualmente realizar la compra de una batea metalica, ya que la anterior presento una fractura, y se requiere realizar mezcla sin perjudicar el acabado de piso.

20-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor

Personal operativo: Pedro Bermudez y Erick Valderrama

Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón

Personal interventoria: Inspector de interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se continua con las actividades de demolición del enchape existente en el baño de hombres, dando inicio de manera paralela a los trabajos de zapavrado en los muros intervenidos, como preparación para la instalación de los nuevos acabados. Como actividad complementaria, se realiza la instalación de tapones roscados de 1/2" en los puntos hidrosanitarios donde fueron retirados el sanitario y los orinales, con el objetivo de garantizar el sellado temporal de las conexiones.

21-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor y boquillera

Personal operativo: Pedro Bermudez

Personal administrativo: Residente de obra Nicolas Pachón

Personal interventoria: Inspector de interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se prosigue con la actividad de zapavrado en el baño de hombres. Adicionalmente, se realiza el traslado de bultos de arena y cemento desde la alcaldia, con el fin de continuar con el desarrollo de las actividades programadas. Se finaliza la demdición de parte del muro divisorio entre el sanitario y el orinal. Igualmente, se termina la instalación de malla tipo gallinero en los muros pendientes, como preparación para la actividad de resane y acabados.

22-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor y boquillera

Personal operativo: Pedro Bermudez

Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se continua con la actividad de zapavrado en los muros del baño de hombres. Igualmente, se realiza jornada de aseo y retiro de escombros producto de la demolición del enchape antiguo y de parte del muro divisorio donde se encuentra ubicado

el sanitario, con el fin de mantener el área de trabajo en adecuadas condiciones de orden y limpieza. No se llevo a cabo visita por parte de Coltvalovia.

25-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, boquillera
Personal operativo: Pedro Bermudez y Steven Bermudez
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Culminada la actividad de zaçarrado, se prosigue con la aplicación de pañete. Para ello se recurre al apoyo de un operario ayudante para la preparación y aplicación de mortero. Se requiere la compra de malla tipo gallinero para remate en esquinas de muro.

26-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, boquillera
Personal operativo: Pedro Bermudez y Steven Bermudez
Personal administrativo: Residente de obra Nicolas Pachon
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Se continua con actividad de aplicación de pañete en muros. Se requiere realizar el refuerzo en las partes superiores de los muros donde no se instalo, o se instalo parcialmente malla tipo gallinero, debido a que el pañete aplicado a esta area se desprendio.

27-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, polidora, cortadora de baldosas
Personal operativo: Pedro Bermudez y Mateo Martinez
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachon
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado
Actividades realizadas: Se continua con la actividad de aplicación de pañete en los muros presentes en el baño de hombres; se requiere el traslado de mas cemento y arena al frente de obra para el desarrollo de mortero en batea. Se realiza aseo al finalizar la jornada.

28-May-26 Herramientas y equipos: Herramienta menor, polidora, cortadora de baldosas
Personal operativo: Pedro Bermudez y Mateo Martinez
Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachon
Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se culmina con actividad de pañete en muros, area de baños - hombres. Se da inicio a la actividad de enchape en baño mujeres, por tanto se requiere el traslado de cemento, arena y escombros al punto de acopio, y traer al frente de obra polidora, maquina cortadora de baldosas y pegacor. Se requirió la compra de niveladores y dilatadores.

29-May-26

Herramientas y equipos: Herramienta menor, polidora, cortadora de baldosas

Personal operativo: Erick Valderrama y Vicente Torres

Personal administrativo: Residente de obra Nicolás Pachón

Personal interventoria: Inspector interventoria Jaisson Alvarado

Actividades realizadas: Se prosigue con la actividad de enchape en muros en el baño de hombres. Segun observaciones dadas por interventoria, se debe corregir parte del pañete aplicado días anteriores, debido a que este presenta fisuras con efecto mapeado, lo que deja en evidencia una adherencia deficiente a la malla producto de una deficiente dosificacion de arena y cemento, por tanto se solicita corregir.